



**PRÉFET
DE LA RÉGION
OCCITANIE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction régionale de l'environnement,
de l'aménagement et du logement
Occitanie



Affectation

Intitulé du poste, thématique

Direction/Département/Division
Unité/UD/UID

Résidence administrative

Assistant-e gestion du registre des transporteurs

DREAL Occitanie / Direction Transports

520 Allée Henri II de Montmorency
34 064 MONTPELLIER

Contact

Nom et mail du responsable du
recrutement

Nom et mail du supérieur
hiérarchique

David
RECOQUILLON

david.recoquillon@developpement-durable.gouv.fr

Alexandra MOROZ

alexandra.moroz@developpement-durable.gouv.fr

Contrat

Date de début et fin de contrat

Modalités

Temps de travail

Rémunération

01/10/2026

30/12/2026

Horaire fixe

Pas de télétravail

35 h

Temps complet 100%

1870,65 € brut

Définition des missions

Vous serez en charge de :

- numérisation des dossiers des entreprises
- archivages
- élaboration d'outils d'aide à la bureautique (tableaux, publipostages, process...)
- instruction des différents dossiers (inscriptions, modifications, renouvellements...);